

# MAÎTRISER LES MARCHÉS PUBLICS ET LA COMMANDE PUBLIQUE



Cette formation vous apportera une connaissance approfondie des procédures et des réglementations liées aux marchés publics.

## OBJECTIFS

- Appréhender une vue d'ensemble de la réglementation applicable aux marchés publics
- Les clauses sensibles et les bons réflexes à acquérir
- Anticiper les risques juridiques et litiges
- Maîtriser la dépense publique dans le cadre des marchés publics

**Public concerné :** Tout public

**Formation en présentiel**  
**Durée : 6h00**

**Formation en distanciel**  
**Durée : 4h00**

## CONTENU PÉDAGOGIQUE

### COMPRENDRE LES PRINCIPES DE LA COMMANDE PUBLIQUE

- Comprendre les grands principes des marchés publics et de la commande publique
- Identifier le cadre réglementaire applicable aux collectivités
- Comprendre les enjeux de transparence, de concurrence et de sécurisation juridique
- Identifier les responsabilités des élus et des services

### IDENTIFIER LES PROCÉDURES ET TYPES DE MARCHÉS PUBLICS

- Comprendre les différentes procédures de consultation
- Identifier les principaux types de marchés publics
- Comprendre les seuils et obligations de publicité
- Choisir la procédure adaptée selon les besoins de la collectivité

### SÉCURISER LA PRÉPARATION ET LE SUIVI DES MARCHÉS

- Comprendre les étapes clés d'un marché public
- Identifier les clauses sensibles et points de vigilance
- Développer les bons réflexes dans l'analyse des besoins et le suivi des marchés
- Comprendre les enjeux liés à l'exécution des contrats publics

### MAÎTRISER LES RISQUES JURIDIQUES ET LES CONTENTIEUX

- Identifier les principaux risques juridiques liés aux marchés publics
- Comprendre les situations pouvant générer des litiges
- Développer une démarche de prévention et de sécurisation des procédures
- Renforcer les bonnes pratiques dans la gestion des marchés publics

### OPTIMISER LES ACHATS ET LA DÉPENSE PUBLIQUE

- Comprendre les leviers d'optimisation des achats publics
- Identifier les marges d'efficacité financière et de négociation
- Développer une stratégie d'achat adaptée aux besoins du territoire
- Renforcer la maîtrise de la dépense publique

### CAS PRATIQUES ET MISES EN SITUATION (FORMAT PRÉSENTIEL)

- Études de cas et analyses de procédures de marchés publics
- Exercices pratiques autour du choix des procédures et des clauses sensibles
- Travail sur des situations concrètes rencontrées par les collectivités
- Conseils personnalisés selon les problématiques des participants

## ORGANISATION PÉDAGOGIQUE

### Pré-requis

- Aucun

### Formateur

- 1 consultant spécialisé

### Moyens pédagogiques et techniques :

- Accueil des stagiaires dans une salle adaptée à la formation en présentiel (INTER ou INTRA) ; visioconférence zoom en distanciel.
- Présentation académique de la formation
- Travaux pratiques : Quiz / QCM en distanciel ; étude de cas en présentiel.
- Délivrance d'un support de formation après la session

### Dispositif de suivi et d'évaluation des résultats de la formation :

- Feuille d'émargements
- Évaluation de la formation en fin de session
- Remise d'un Certificat de réalisation de la formation
- Service Après-Formation LIBRA : possibilité à l'issue de la formation d'interroger le formateur via une adresse e-mail dédiée